



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE MUSEI
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA

Rep. n. del

DETERMINA DIRIGENZIALE

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. finalizzato all'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori del MArRC (12 mesi)- bilancio 2020

Affidamento SERVIZI CIG: ZC12DABD92

Il Direttore del Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria

VISTA la D.D. rep. n. 76 del 23 marzo 2020 afferente all'avvio della procedura finalizzate all'acquisizione del servizio annuale di manutenzione ordinaria degli ascensori del MArRC- nomina RUP

VISTO l'incarico del RUP prot. 978-P del 27 marzo 2020;

VISTA la perizia rep. 2 del 18 maggio 2020;

VISTA la determina di sostituzione RUP rep. n. 151 del 19 giugno 2020;

VISTA la comunicazione dell'incarico di Rup in sostituzione prot. n. 1902-P del 22 giugno 2020;

VISTO l'incarico di collaboratore prot. 2060-P del 1 luglio 2020;

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019 che include il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria tra gli Istituti di rilevante interesse nazionale dotati di autonomia speciale;

VISTO il decreto di nomina del Direttore del Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria a firma UDCM MIBAC rep. Registro decreti 353 del 5 agosto 2019 ratificato dalla Corte dei Conti;

VISTO l'art. 4 c. 2 e art. 10 D.M. del 23 dicembre 2014 concernente "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";

VISTO lo Statuto del MArRC agli art. 4- in materia di attribuzioni del Direttore e art. 12 - in materia di Attività contrattuale ;

VISTO il D. Lgs 81 del 2008 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in particolare,

- art. 29 sui principi in materia di trasparenza
- art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- art. 32 sulle fasi della procedura di affidamento;
- art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento
- art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria
- art. 36 sui contratti sotto soglia;
- art. 80 sui motivi di esclusione;

VISTA la determina n. 173 del 14 luglio 2020 relativa all'impegno di spesa a valere sul Bilancio Previsionale anno 2020 approvato con decreto della Direzione Generale Musei – 1.1.3.145 "Manutenzione ordinaria e riparazione impianti e macchinari" per un importo di euro 6.450,00 (IVA inclusa);





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE MUSEI

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA

VISTA la proposta di determina prot. n. 2224 del 15 luglio 2020 con la quale il RUP propone alla Stazione appaltante di procedere con un affidamento diretto mediante trattativa su piattaforma telematica rivolta all'operatore Febert ascensori srl scelto tra gli operatori iscritti nella categoria di riferimento nel rispetto del principio di rotazione per un importo da ribassare di euro 5.072,42 oltre euro 129,19 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa)

PREMESSO

che l'interesse pubblico che si intende soddisfare attraverso l'affidamento del "Servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori del MARRC per 12 mesi" è quello preordinato a garantire sicurezza, funzionalità, accessibilità degli spazi espositivi aperti al pubblico e di quelli destinati agli uffici del personale in servizio al Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria (MARRC);

che il ricorso alla procedura di affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016 per l'acquisto del servizio da effettuare è rispondente al rispetto dei seguenti principi:

a) principio di economicità, garantito dall'uso ottimale delle risorse economiche da impiegare per l'esecuzione dell'incarico/contratto valutando la congruità degli interventi necessari e urgenti sulla base della perizia elaborata;

b) principio dell'efficacia rispettato in quanto l'affidamento *de quo* è preordinato a rispondere a un servizio indispensabile e, conseguentemente, al rispetto di prescrizioni in materia di tutela della sicurezza, a beneficio dell'utenza e dei dipendenti del MarRC;

c) principio di correttezza rispettato garantendo che il contraente è individuato tra quelli che offrono il servizio sul mercato elettronico, nella categoria di riferimento, alle condizioni migliorative richieste dal MarRC;

d) principio della trasparenza garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art.36 del D. Lgs 33/2013, nonché dell'art.29 del D. Lgs 50/2016;

e) principio della proporzionalità garantito da un sistema di individuazione del contraente mediante trattativa diretta su piattaforma telematica, in considerazione del ribasso offerto dalla ditta rispetto a quanto valutato in perizia;

f) principio della tempestività viene assicurato attraverso la scelta dell'affidamento tramite trattativa diretta su MEPA e l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;

g) principio della rotazione garantito dal fatto che la ditta individuata non ha contratto, negli anni recenti, con il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria per il servizio richiesto;

CONSIDERATO

che la procedura scelta, in considerazione dell'entità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 da effettuare mediante trattativa diretta su mercato elettronico;

che l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'esecuzione del servizio è stata effettuata nel rispetto del principio di rotazione sulla scorta della specializzazione nella realizzazione e gestione degli impianti elevatori oggetto della manutenzione;





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE MUSEI
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA

che è indifferibile provvedere all'affidamento del servizio annuale di assistenza e manutenzione ordinaria degli ascensori del MarRC così come specificato in perizia;
che il DURC della ditta è regolare;

DETERMINA

a contrarre ai sensi degli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto, da effettuare con trattativa diretta su mercato elettronico, del servizio annuale di assistenza e manutenzione ordinaria degli ascensori del MARRC, così come specificato negli elaborati tecnici del RUP arch. Elena Nicolò acquisito dal RUP in sostituzione arch. Giuseppina Stracuzzi che si considerano parte integrante del presente provvedimento e che dovranno essere allegati alla trattativa con l'operatore economico FEBERT srl, con sede legale in Reggio Calabria via Friuli dir. Il n. 4 partita IVA 00720260801 per un importo da ribassare di euro 5.072,42 oltre euro 129,19 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa) da imputarsi al capitolo di bilancio 1.1.3.145/2020 "Manutenzione ordinaria e riparazione di macchinari e impianti" giusta determina di impegno di spesa n. 173 del 14 luglio 2020;

che la stipula del contratto avvenga mediante piattaforma telematica e che la predetta stipula sia subordinata alla congruità dell'offerta, al preventivo positivo riscontro dei requisiti prescritti dalla legge nonché alla produzione a cura della ditta della polizza assicurativa per danni causati a terzi, della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d. lgs. 50/2016 in ragione del 10% dell'importo offerto e del certificato della Camera di Commercio;

che il presente provvedimento, in attuazione delle disposizioni contenute nel D.lgs n.33 del 14.03.2013 sia pubblicato nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale MiBACT oltre che sul sito istituzionale del MARRC.

Il Direttore
Carmelo Malacrino

VISTO di regolarità amministrativa e contabile della procedura.

Il Segretario Amministrativo
e Responsabile dell'Ufficio Bilancio e Finanze

Teresa Triolo

